




**5. TAOTLUSLE NÕUTAVAD LISATAVAD DOKUMENDID** ( lisatakse eeltaotlusele, kui taotlus tunnistatakse abikõlblikuks)

<input type="checkbox"/>	Eluruumi omaniku (sh kaasomanike) nõusolek (lisada, kui kohandust taotletakse eluruumi sees).
<input type="checkbox"/>	Korteriühistu nõusolek (lisada, kui kohandust taotletakse kohandusteks väljaspool eluruumi) .
<input type="checkbox"/>	Koopia Sotsiaalkindlustusameti otsusest puude määramise kohta.
<input type="checkbox"/>	Koopia taotleja isikut tõendavast dokumendist ja kui kodukohenduse saaja teine isik(laps), koopia tema isikut tõendavast dokumendist.
<input type="checkbox"/>	Kohandustöödega seonduvad hinnapakumised ( kaks-kolm pakumist vastavalt tööde maksumusele).
<input type="checkbox"/>	Kaldtee paigaldamisel trepikotta – teenuse pakkuja arvamus kaldtee paigaldamise kohta
<input type="checkbox"/>	

**6. KINNITUSED** (märkida kastidesse rist(X); taotluse menetlemine eeldab kõigi kolme punkti kinnitamist):

<input type="checkbox"/>	Kinnitan, et kohandatav eluruum on ette nähtud aastaringseks elamiseks ning on taotleja rahvastikuregistrijärgne ja tegelik elukoht.
<input type="checkbox"/>	Kinnitan, et olen tutvunud toetuse eraldamise tingimustega ning taotluses ja selle lisades esitatud andmed on õiged ning olen teadlik, et valeandmete esitamisel kaotan õiguse toetuse saamiseks ning kohustun eraldatud toetuse tagastama.
<input type="checkbox"/>	Taotluse allkirjastamisega annan töötajatele, kes osalevad projekti eluviimisel, õiguse töödelda minu poolt käesolevas taotluses esitatud ja projekti raames tulevikus esitatavaid isikuandmeid, sh delikaatseid isikuandmeid minule antava abi ja toetuse eesmärgil.

**Taotluse suhtes tehtud otsused ja muud menetlusedokumentid palun saata:**

- digitaalselt allkirjastatuna e- posti aadressile \_\_\_\_\_
- posti teel aadressil \_\_\_\_\_

“ ..... ” .....201... ..

/ taotluse esitamise kuupäev /

/ taotleja või tema seadusliku esindaja nimi ja allkiri /

**Täidetud ja allirjastatud taotlus palume saata või tuua Alutaguse Vallavalitsusse aadressil Tartu mnt 56, Iisaku alevik või digitaalselt allkirjastatud taotlus ja vajalikud dokumendid saata e-posti aadressile [info@alutagusevald.ee](mailto:info@alutagusevald.ee). Info tel 33 66 917.**

**7. TAOTLUSE MENETLEMINE** (täidab taotlust menetlev spetsialist)

Taotluses esinevad puudused/sotsiaaltöötaja või ehitusspetsialisti arvamus kohandamise kohta	Kõrvaldamise tähtaeg	Puudused kõrvaldatud


**8. VALLAVALITSUSE SOTSIAALKOMISJONI ETTEPANEK Alutaguse Vallavalitsusele:**

Rahuldada taotlus summas .....eurot, sh valla omaosalus 15% .....eurot, omaosalus ..... eurot määruse §..... lg..... p..... alusel.

Vallavalitsusel sõlmida kolmepoolne haldusleping toetuse taotleja (*omaosalusega.....eurot*), kohandust teostava ettevõtte (....., *reg kood.....juriidiline aadresss .....*) ja vallavalitsuse vahel.

Mitte rahuldada taotlust määruse §.... lg...p.... alusel.

„.....“ .....201...a.  
/kuupäev/

.....  
/ vallavalitsuse sotsiaalkomisjoni esimehe allkiri/